

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.02.2013

№ 656

О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Нижнего Новгорода, и лицами, замещающими данные должности

(В редакции Постановления Администрации г.Нижнего Новгорода от 25.03.2014 г. № 966)

В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация города Нижнего Новгорода постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Нижнего Новгорода, и лицами, замещающими данные должности (далее – Положение).

2. Департаменту общественных отношений и информации администрации города Нижнего Новгорода (Раков С.В.) обеспечить опубликование постановления в средствах массовой информации.

3. Департаменту правового обеспечения администрации города Нижнего Новгорода (Шумило А.А.) обеспечить размещение постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Холкину М.М.

Глава администрации города

О.А.Кондрашов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города от 28.02.2013 № 656

Положение

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Нижнего Новгорода, и лицами, замещающими данные должности

(В редакции Постановления Администрации г.Нижнего Новгорода от 25.03.2014 г. № 966)

1. Положением о проверке достоверности и полноты сведений о

доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Нижнего Новгорода, и лицами, замещающими данные должности, (далее – Положение) определяется порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации и статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Нижнего Новгорода;

руководителями муниципальных учреждений города Нижнего Новгорода.

2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Нижнего Новгорода, и лицами, замещающими данные должности, (далее – проверка) осуществляется по решению главы администрации города Нижнего Новгорода.

Решение оформляется на бланке поручения главы администрации города Нижнего Новгорода.

3. Структурным подразделением администрации города Нижнего Новгорода, ответственным за организацию и проведение проверки, является департамент организационно-кадрового обеспечения деятельности администрации.

4. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде:

правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

работниками структурных подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

Общественной палатой Нижегородской области;

общероссийскими средствами массовой информации. (В редакции Постановления Администрации г.Нижнего Новгорода от 25.03.2014 г. N 966)

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении.

Срок проверки может быть продлен до 90 дней главой администрации города Нижнего Новгорода.

(Пункт в редакции Постановления Администрации г.Нижнего Новгорода от 25.03.2014 г. N 966)

7. (Исключен – Постановление Администрации г.Нижнего Новгорода от 25.03.2014 г. N 966)

8. При осуществлении проверки департамент организационно-кадрового обеспечения деятельности администрации города Нижнего Новгорода вправе:

проводить беседу с лицом, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения;

изучать представленные лицом, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

получать от лица, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, руководителя муниципального учреждения пояснения по представленным им сведениям о доходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

(Пункт в редакции Постановления Администрации г.Нижнего Новгорода от 25.03.2014 г. N 966)

9. (Исключен - Постановление Администрации г.Нижнего Новгорода от 25.03.2014 г. N 966)

10. Директор департамента организационно-кадрового обеспечения деятельности администрации обеспечивает:

уведомление в письменной форме руководителя муниципального учреждения о начале в отношении него проверки - в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

информирование руководителя муниципального учреждения в случае его обращения о том, какие сведения, представленные им в соответствии с Положением, подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с руководителем муниципального учреждения.

(Пункт в редакции Постановления Администрации г.Нижнего Новгорода от 25.03.2014 г. N 966)

11. По окончании проверки директор департамента организационно-кадрового обеспечения деятельности администрации знакомит руководителя муниципального учреждения с результатами проверки. (В редакции Постановления Администрации г.Нижнего Новгорода от 25.03.2014 г. N 966)

12. Руководитель муниципального учреждения вправе:

давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

(Пункт в редакции Постановления Администрации г.Нижнего Новгорода от 25.03.2014 г. N 966)

13. Пояснения, указанные в пункте 12 Положения, приобщаются к материалам проверки.

14. (Исключен - Постановление Администрации г.Нижнего Новгорода от 25.03.2014 г. N 966)

15. По результатам проверки глава администрации города Нижнего Новгорода принимает одно из следующих решений:

о назначении лица, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

об отказе лицу, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

абзац; (Исключен - Постановление Администрации г.Нижнего Новгорода от 25.03.2014 г. N 966)

о применении к руководителю муниципального учреждения мер юридической ответственности.

16. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

17. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации. (В редакции Постановления Администрации г.Нижнего Новгорода от 25.03.2014 г. N 966)

18. (Исключен - Постановление Администрации г.Нижнего Новгорода от 25.03.2014 г. N 966)

19. (Исключен - Постановление Администрации г.Нижнего Новгорода от 25.03.2014 г. N 966)